

A DMENTES program kezelése

Egyre több felhasználónk rendelkezik elegendően nagy kapacitású merevlemezzel vagy un. flash-diskkel, így jogosan merült fel az igény, hogy ezekhez az eszközökhöz illeszkedő, egyszerű adatmentő programot szeretnének. Bár programjaink tartalmaznak belső adatmentési lehetőséget, célszerű volt ezt bővíteni.

A belső adatmentő eljárások

Bizonyára nem mindenki érti, miért van a programokon belül olyan adatmentő rendszer, amely könyvelt cégenként és évenként készít biztonsági másolatot külön lemezekre. Ennek rendkívül egyszerű okai vannak. Programjaink nagyon sokféle gépen és környezetben működnek. A legtöbb számítógépben a floppy meghajtó a kézenfekvő megoldás az adatok tárolására. Ezek a lemezek azonban – legyünk őszinték – sajnos nem a legnagyobb megbízhatóságot nyújtják. Egy program elkészítésekor lehetőség szerint a legrosszabb esetre kell számítani, vagyis arra, hogy előfordulhat olyan eset, amikor a számítógép meghibásodik és vissza kell töltenünk az anyagokat. Ha az összes céget mentenénk többlemezes csomagolási technológiával és ebből akár csak egy is megsérült, a mentésünkkel sem mennénk sokra. Az általunk választott módszer esetén, ha be is következik egy ilyen floppy károsodás, legfeljebb egy cég egy adott évét veszíthetjük el. A többi azonban használható marad.

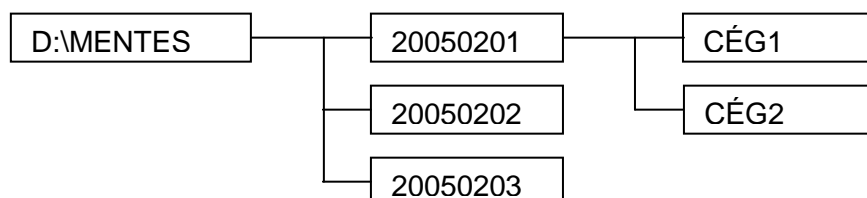
Ennek a módszernek hátránya, hogy viszonylag sok lemezt igényel, előnye, hogy a floppy-s mentések közül – véleményünk szerint – a lehető legnagyobb megbízhatóságot nyújtja hosszú távra, illeve, hogy a mentés/visszatöltés egyszerűen kezelhető.

Egyéb megoldások

A technológia fejlődésével lehetővé vált adott lemezterületek kimásolása CD-re, DVD-re, hordozható winchesterekre, és ki tudja, hány egyéb felületre. Ez a módszer kiegészítve a napi mentés készítéssel, hosszú távon is biztonságot nyújt. Itt azonban már nem elegendő egy menüpontot indítani, hanem magasabb szintű ismeretekre van szükség (pl. meg kell tanulni egy CD-író program kezelését).

A Dmentés program

Megpróbáltuk ötvözni a két módszert. Saját gyakorlatunk alapján jól bevált az un. dátum szerinti mentés készítés. Ez a gyakorlatban valahogy így néz ki:



Ez a felépítés azt mutatja, hogy egy külön lemezen (jelen esetben a D: betűjellel) készítünk egy mentés könyvtárt, majd azon belül szintén alkönyvtárakat, a napi dátumnak megfelelően. Ezekben helyezük el a cégek mentéseit. Így – ha esetleg nem azonnal vesszük észre, hogy valami sérült – egy pár nappal korábbi mentésünk még mindig rendelkezésre áll, nem fogjuk a jó mentést felülrni egy hibással (hiszen akkor azt is tönkretennénk). Ez nálunk jól bevált, több éve használjuk ezt az eljárást.

Csak hogy, ezt valakinek rendszeresen meg kell tennie, és egy nem kimondottan számítógépes szakembernek ez a feladat akár kivitelezhetetlen is lehet. Ráadásul ilyenkor illik pontosan tudni, melyik file-ban milyen adatokat tárolunk, mit szükséges és mit felesleges tárolni.

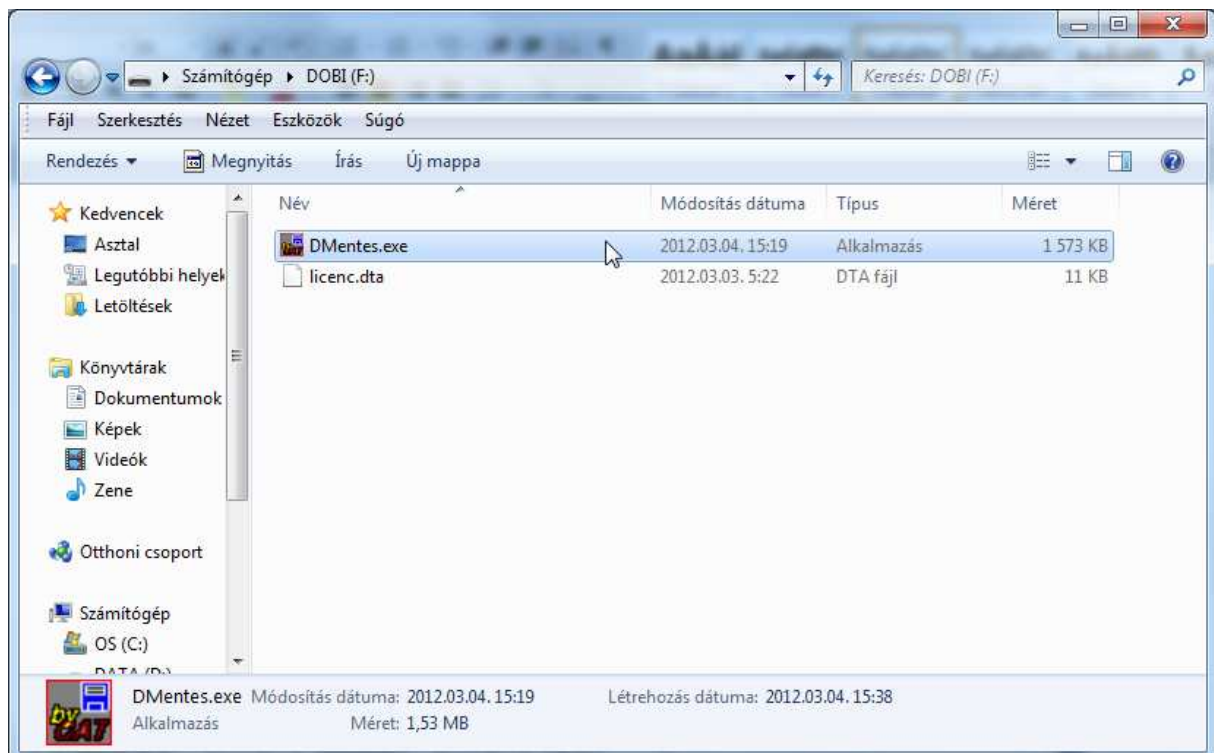
Ez a rendszerünk ezt hivatott megkönnyíteni az Önök számára. Mivel mi tudjuk, melyik program, melyik file-ban mit tárol, biztosan nem fogunk kihagyni semmilyen fontos adatbázist. Ezeket a megfelelő verziójú könyvelő- vagy számlázórendszerünkkel nagy biztonsággal lehet használni.

A program telepítése

A programot nem szükséges telepíteni. Másolja fel arra a helyre, ahová a mentést szeretné készíteni (pl. külső merevlemez, USB pendrive stb. – de semmiképpen sem szabad arra a lemezre tenni, ahol az adatbázisok alapértelmezésben vannak!). Szintén másolja ide a Dmentes programhoz kapott **licenc.dta** fájlt is. A programot azért kell valamilyen külső eszközre tenni, mert egyébként, ha pl. elromlik a számítógép vagy netán maga a merevlemez, semmi értelme annak, hogy vannak mentései, hiszen az is megsérül. **Jegyezzük meg: csak az a mentés, amit el tudunk tenni a táskánkba.**

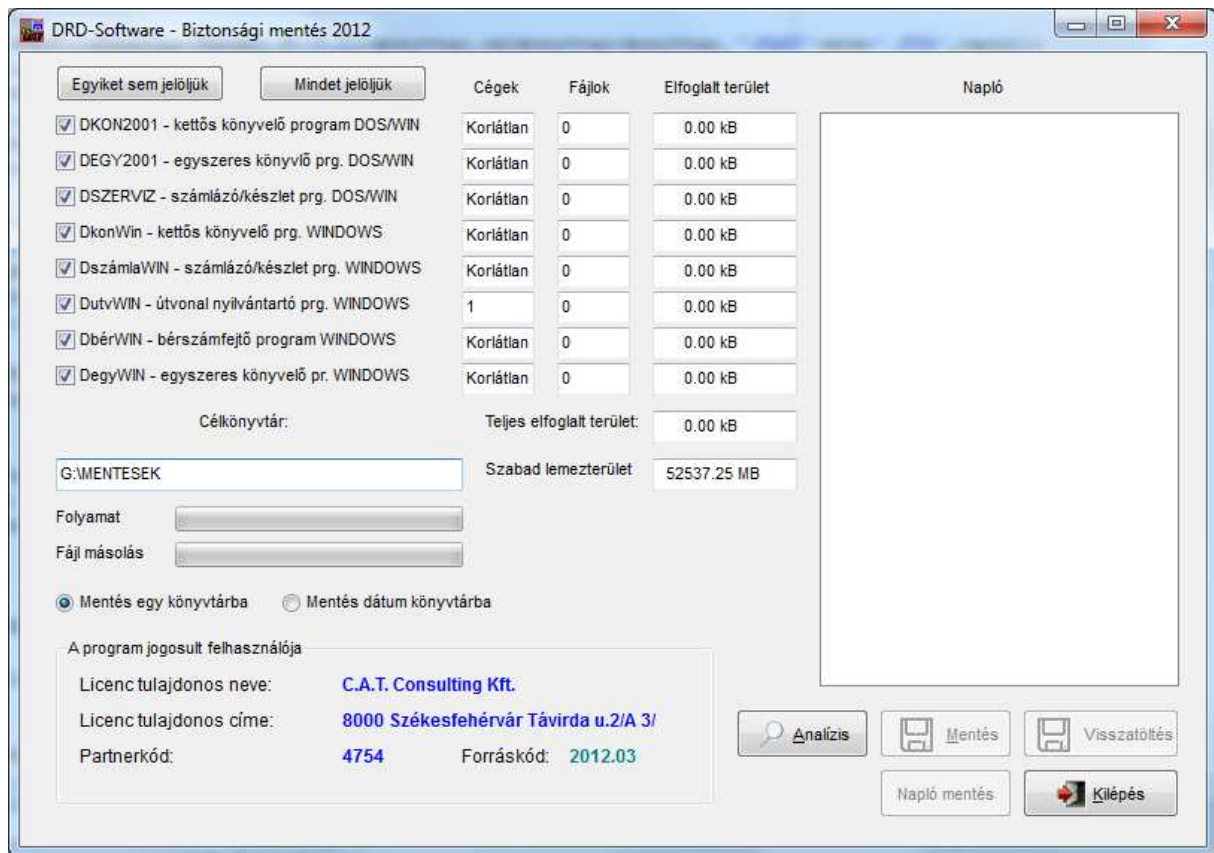
A program használata

Miután rámásolta a program és a licenc fájlt egy pendrive-ra, azt megnyitva elindíthatja az adatmentő rendszert:



Ehhez kattintson kettőt a Dmentes.exe nevű programra. Induláskor ellenőrzi a használati jogosultságot, majd beolvassa, hogy milyen programokkal rendelkezik tőlünk.

Az alábbiakban bemutatjuk a program alapképernyőjét és az egyes vezérlőjelek és gombok jelentését:



A *Program jogosult felhasználója* részben láthatja annak a cégnek a nevét, aki jogtisztán használja a programot (amennyiben demó, akkor ezt az üzenetet). Felhívjuk figyelmét, hogy a rendszer kimondottan külön készül minden cégnek és önműködően veszi át a frissítések alapján a beállításokat a regisztrációs adatokból. **Ehhez az szükséges, hogy a licenc fájl a Dmentes program könyvtárában is megtalálható legyen.** Így, ha Ön például kizárólag a DszámlaWIN programunkat használja, a többi program önműködően lekapcsolódik (leszűrülnek a nem aktív programnevek és a jelölő négyzetbe sem lehet pipát tenni). Az induláskor a jogosultságok alapján kerül megjelenítésre a cégek száma. Az analízist elindítva lefut egy előzetes ellenőrzés, ami után a cégek oszlopban már a ténylegesen könyvelt cégek száma jelenik meg, mellette a mentésre váró adatbázisok számával, az ezek által elfoglalt terület kB vagy MB kiírásával. Az analízis és a mentés alatt is folyamatosan frissül a jobb oldalon lévő napló file. Itt mindig láthatja, hol tart a mentés (vagy az analízis) illetve, hogy mennyi adatot mentett a rendszer. Ha nem az összes programot szeretné menteni, egyszerűen vegye ki a nem kívántak mellől a jelölést, és a program ezeket figyelmen kívül hagyja. A feldolgozások során a két folyamatjelzőn követheti hol tart az adatok átírása.

Két további beviteli mezőt is talál a képernyőn. Az egyik csak egy jelölőnégyzet, melyet kipipálva a program felé azt jelezhetjük, hogy a hordozható (kisebb kapacitású) eszközön használjuk (a fenti kép bal alsó sarkában). Ilyen pl. egy kis méretű pendrive. Ebben az esetben a célkönyvtár mindig azonos lesz, nem készül a dátumnak megfelelően bejegyzés (ebben az esetben felülíródnak az adatok a mentés dátumától függetlenül). Amennyiben itt nincs jelölve, minden indításkor a napi dátum szerint új alkönyvtárt állít be a szoftver. Így nem kerülnek felülírásra adatok, hanem az előző verzió is megmarad.

A másik beviteli mező szintén ehhez kapcsolódik (a képen kicsit feljebb, a „célkönyvtár”). Itt ugyanis a program felajánlja a mentési útvonalat. Ezt azonban Ön átirányíthatja (így pl. pendrive-ra is készíthet naponkénti mentést, ha elfér). Amikor ENTER gombbal vagy más módon elhagyja a célkönyvtár mezőt, a mellette lévő Szabad lemezterület frissítésre kerül. Ha nincs elegendő hely a mentéshez, ezt piros színnel jelezzük.

Az **analízis** gombra kattintva először lefut egy ellenőrzés, utána (ha nem demó módban vagyunk) a program engedélyezi a **mentés** gombot. Erre egyet kattintva indul el az adatok letárolása. Mivel ez egy érzékeny folyamat, megszakításra a befejezésig nincs mód. Előfordulhat (pl. flash-disk esetén), hogy ugyanoda mentjük adatainkat, ahol már vannak. Ilyenkor a program a felülírásához megerősítést kér:



Ha egy file-t ki szeretne hagyni, a ne írja felül-t, ha egyenként szeretné eldönteni, hogy melyiket írja felül, akkor az írja felül, ha dátum szerint minden újabbat másolhat a rendszer, akkor a régebbieket írja felül, míg teljesen önműködő felülírásához a mindet írja felül karikába tegye a jelzést, majd kattintson a rendben gombra.

Amikor végzett, egy üzenetablakkal jelzi a rendszer, melyben az OK gombra kell kattintani. A folyamat naplóját is kiírhatja a mentés könyvtárba a Napló mentés gomb segítségével. Ekkor DMnaplo.txt file-ba tárolódik az elvégzett munka leírása.

Kérdés esetén a fenti telefonokon szívesen segítünk.

C.A.T. Consulting Kft. munkatársai